



**Protokoll der PGR-Sitzung am 14.06.2023**

<b>Anwesend:</b>	<b>Abwesend:</b>
Hr. Dr. Gnan Fr. Beck Fr. Günzel Fr. Heckenmüller Hr. Kopf, Erwin Hr. Kopf, Andreas Fr. Kreitmair-Biener Fr. Scherm Hr. Scherm, Julian Fr. Foerster Gast: Hr. Einzinger	Hr. Langer Hr. Atamanyuk Hr. Höltershinken Fr. Kellner

**TAGESORDNUNG**

**1. Gebet, Geistlicher Impuls**

Geistlicher Impuls (Frau Heckenmüller)

**2. Begrüßung**

Frau Günzel

**3. Berichte aus den Arbeitskreisen:**

Ministranten (Julian Scherm):

Am 06.05.2023 fand die Fahrt nach Ingolstadt statt. Dort wurde die Stadt mit einer Schnitzeljagd erkundet. 15 Teilnehmer haben die Fahrt genossen. Das Shoppen hat allen sehr gut gefallen.

An Fronleichnam, Pfingsten und zur Firmung waren viele Ministranten aus dem Pfarrverband dabei.

Am 17.06.2023 findet eine Radtour mit den Ministranten aus dem gesamten Pfarrverband statt. Abfahrt ist um 12.30 Uhr. Das Ziel ist der Olchinger See.

Am 23.06.2023 findet der Ministranten-Gottesdienst statt.

Am 25.06.2023 ist das Sommerfest der Ministranten aus Mariä Himmelfahrt. Die benötigten Getränke werden von den Ministranten selbst besorgt.

Am 15.07.2023 findet der Landkreis - Ministrantentag in Dachau statt.

Dachauer Forum (Frau Kreitmair-Biener):

Folgende Veranstaltungen werden geplant:

24.10.2023, 19:30 Uhr, Thema: „Der synodale Weg – und was jetzt“ Referentin: Frau Susanne Deininger, Veranstaltungsort: Kirchensaal Mariä-Himmelfahrt

13.11.2023, 19.30 Uhr, Thema: „24 sinnvolle Tage“ – Einen Adventskalender mit christlicher Aussage gestalten – Referentin: Frau Susanne Deininger, Veranstaltungsort: Pfarrheim Mariä Himmelfahrt

19.02.2024, 19.30 Uhr, Thema: „10 Praktische Tipps für Garten und Balkon“ Referent: Herr Prof. Dr. Gerhard Haszprunar, Veranstaltungsort: Pfarrheim Mariä Himmelfahrt

14.03.2024, 19.30 Uhr, Thema: „Die Caritas stellt sich vor“ Referentin: Frau Heidi Schaitl, Frau Isabel Saltzi, Veranstaltungsort: Kirchensaal Mariä Himmelfahrt

Öffentlichkeitsarbeit (Herr A. Kopf):

Der Pfarrbrief ist fast fertig. Es fehlen noch einige Beiträge, für die Platz freigehalten wurden. Damit der Auftrag für den Druck erteilt werden kann, werden dringend die noch ausstehenden Berichte und Bilder eingereicht werden. Herr Scherm wird sich darum kümmern, dass die Bilder und Berichte zügig an Herrn Kopf weitergegeben werden.

Voraussichtlich kann dann Ende Juni 2023 der Brief an die Druckerei geschickt werden, damit sie im Juli/Anfang August verteilt werden können.

Familie und Kinder (Frau Beck):

Der nächste Familiengottesdienst in Mariä Himmelfahrt am 25.06.2023 fällt wegen Krankheit und Urlaub mehrerer Mitarbeiter\*innen aus.

#### **4. Rückblick auf die Zeit ab Christi Himmelfahrt - Pfingsten, Firmempfang, Fronleichnam**

Firmempfang

Frau Günzel berichtete, dass der Firmempfang gut gelaufen ist. Morgens waren viele Gottesdienstbesucher der Einladung gefolgt. Am Abend waren weniger Gläubige der Einladung gefolgt.

Bei den Firmfeiern waren viele Ministranten aus dem Pfarrverband da und haben ihren Dienst am Altar gemacht.

Herr Pfarrer Dr. Gnan hat sich bei den Helfern und Ministranten für ihre Arbeit und Geduld bedankt.

Mit der Lieferung der „Party - Semmeln“ war man nicht zufrieden. Daher muss überlegt werden, ob ein anderer Lieferant gesucht wird. Getränke mussten noch nachgekauft werden.

Pfingsten

Der Besuch der Gottesdienste an Pfingsten war mäßig, was der Ferienzeit geschuldet war.

Fronleichnam

Es gab Rückmeldungen von Gläubigen, dass es ein gelungenes Fest war.

Es wurde ein Überschuss erwirtschaftet. Es ergeht die Empfehlung an den Kirchenvorstand, diese Summe für die Kirchenrenovierung zu vereinnahmen.

Festgestellt wurde, dass in Zukunft untereinander besser kommuniziert werden muss. Die Zuständigkeiten müssen besser abgesprochen werden. Wichtig ist, dass die Gemeinde, in der ein gemeinsames Fest gefeiert wird, den anderen beteiligten Gemeinden Hilfestellung geben sollte. Es muss ein Ansprechpartner da sein, der angesprochen werden kann, falls Fragen auftauchen.

Eine Möglichkeit ist, dass man Helferlisten erstellt. Die Liste sollte dann von jedem Gremium eingesehen und erweitert werden können.

Bezüglich des Datenschutzes sollen die Helfer ihre Zustimmung für die Aufnahme in der Liste schriftlich erteilen.

Frau Heckenmüller wird sich mit Frau Mayer in Verbindung setzen, um eine Liste unter Datenschutzrichtlinien zu erstellen.

## **5. Feier des Patroziniums am 15.08.2023**

Zum Patrozinium werden Weißwürste und Wiener Würste angeboten.

Die Würstchen besorgt Herr Einzinger. Den weiteren Einkauf übernimmt Frau Scherm.

Getränke besorgt ebenfalls Herr Einzinger.

Um Kühlschränke usw. kümmert sich Herr Kopf.

In der letzten Sitzung tauchte die Frage auf, ob es wieder eine „Ewige Anbetung“ geben wird. Es wurde beschlossen, dass die „Ewige Anbetung“ nicht gerade am Patrozinium stattfinden muss. Daher wird in einer der nächsten Sitzungen ein passender Termin gesucht.

In diesem Zusammenhang wurde bekannt gegeben, dass am 15.08.2023 das Mittagsläuten auf Bayern 1 aus Mariä Himmelfahrt ausgestrahlt wird.

## **6. Vorstellung des Pfarrhausanbaus (Herr Kopf):**

2011 wurde der Bauantrag von Herrn Pfarrer Borm gestellt. Seither gehen Schriftstücke und Anfragen zwischen der Erzdiözese und der Pfarrgemeinde hin und her. Mittlerweile ist man gut vorangekommen. Allerdings ist immer noch keine Genehmigung für den Ersatzanbau erteilt worden. Da das Erzbistum sparen muss, kann es noch etwas dauern, ob die Zustimmung erteilt wird.

Die Stadt Dachau hat inzwischen der Bauvoranfrage zugestimmt.

## **7. Informationen zur zukünftigen Entwicklung der Pfarreien in der Stadt Dachau (Herr Dr. Gnan):**

Im Pfarrverband Dachau, Hl. Kreuz und St. Peter wurde die Pfarrstelle immer noch nicht besetzt. Inzwischen geht das Erzbischöfliche Ordinariat davon aus, dass eine Stadtkirche mit dem Zusammenschluss der beiden Pfarrverbände entsteht.

Im Advent soll mit einem Gottesdienst begonnen werden, den Zusammenschluss der beiden Pfarrverbände auf den Weg zu bringen. Es wird einige Zeit benötigen, bis es wirklich so weit ist. Es müssen viele Dinge überlegt werden, vieles muss vereinbart

werden. Dieser Prozess dauert länger. Sobald eine wichtige Entscheidung getroffen wird, wird der Pfarrgemeinderat informiert.

#### **8. Flohmarkt am 01.07.2023**

Für den Flohmarkt am 01.07.2023 muss noch mehr Werbung gemacht werden. Bisher haben sich nur 8 Interessenten gemeldet. Es werden nun Plakate gedruckt Flyer ausgelegt, Aushänge in Geschäften gemacht.

Herr A. Kopf wird noch einmal einen Aufruf im Internet starten.

Der Aufbau erfolgt am 30.06.2023 ab 18 Uhr. Hierfür werden noch Helfer benötigt.

Der Flohmarkt ist von 10 – 17 Uhr geöffnet. Die Verkäufer können ihre Tische ab 8 Uhr belegen.

Für das leibliche Wohl wird gesorgt. Frau Foerster besorgt die Semmeln, Wurst und Käse. Frau Foerster und Frau Günzel backen Kuchen. Frau Günzel besorgt den Kaffee.

Herr Kopf hilft in der Küche.

#### **9. PGR-Sitzung am 26.07.2023 – Gestaltung?**

Der Sitzungsbeginn am 26.07.2023 ist um 18.30 Uhr. Nach einer kurzen Sitzung geht es mit einem gemeinsamen Essen in die Sommerpause. Für 19.00 Uhr wird Frau Günzel einen Tisch in dem Restaurant „Sparta“ reservieren.

**Nächster Sitzungstermin: 26.07.2023 um 18.30 Uhr**

---

**Für das Protokoll:** Beate Foerster

